|  |
| --- |
| УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**БОРИСПІЛЬСЬКИЙ АКАДЕМІЧНИЙ ЛІЦЕЙ** **ІМЕНІ АНАТОЛІЯ ФЕДОРЧУКА****БОРИСПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ** |
|  | Код ЄДРПОУ 41993784 |
| **Н А К А З** |
| м. Бориспіль Київської області |
| 16 вересня 2024 року |  | № 109 |
| **Про створення атестаційної комісії І рівня у Бориспільському академічному ліцеї імені Анатолія Федорчука на 2024 – 2025 навчальний рік** |  |

Відповідно до Законів України «Про освіту» від 23.05.1991 № 1060-ХІІ (зі змінами і доповненнями), «Про загальну середню освіту» від 13.05.1999 № 651–ХІV (зі змінами і доповненнями), на підставі Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805 зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 22.12.2022 № 121209/147863-26-22/10.1 згідно з перспективним та річним планом роботи ліцею та з метою якісної організації та проведення атестації педагогічних працівників з метою стимулювання та активізації цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної та загальної освіти педагогічних працівників, підвищення мотивації до якісної роботи та відповідальності за результати навчання й виховання дітей, росту професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи, забезпечення об’єктивності освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити склад атестаційної комісії І рівня Бориспільського академічного ліцею імені Анатолія Федорчука Бориспільської міської ради Київської області:

Оксана Миколаївна Пономарьова – *голова атестаційної комісії*, директор Бориспільського академічного ліцею імені Анатолія Федорчука, спеціаліст вищої категорії, вчитель-методист;

Тетяна Вікторівна Шнайдер – *секретар атестаційної комісії*, голова професійної спільноти вчителів іноземної мови, спеціаліст І категорії;

*Члени атестаційної комісії*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Посада** | **Категорія, звання, науковий ступінь** |
|  | Попова Наталія Вікторівна | вчитель початкових класів | спеціаліст вищої категорії, вчитель-методист |
|  | Шибанова Наталія Анатоліївна | вчитель української мови та літератури | спеціаліст вищої категорії, старший вчитель |
|  | Доценко Валентина Олександрівна | вчитель біології  | спеціаліст вищої категорії, вчитель-методист, відмінник освіти |
|  | Смірнова Галина Миколаївна | вчитель трудового навчання | спеціаліст вищої категорії |
|  | Пурденко Тетяна Станіславівна | вчитель математики | спеціаліст вищої категорії, вчитель-методист |
|  | Ворончук Олена Миколаївна | вчитель англійської мови  | спеціаліст вищої категорії, старший вчитель |
|  | Плакса Віра Іванівна | вчитель української мови і літератури | спеціаліст вищої категорії, вчитель-методист |
|  | Майстрик Ірина Володимирівна | практичний психолог | спеціаліст вищої категорії |

1. Шнайдер Тетяні Вікторівні, секретареві атестаційної комісії:

2.1. Сформувати списки вчителів, які підлягають черговій атестації у 2024-2025 н.р.

2.2. Отримати заяви педагогічних працівників про позачергову атестацію до 10 грудня 2024 р.

2.3. Сформувати атестаційні листи працівників, які атестуються у 2024-2025 н.р.

*До 10 жовтня 2024 року*

* 1. Затвердити списки педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2024-2025 н.р.,
	2. Розглянути клопотання щодо перенесення строку чергової атестації згідно пункт 7 розділу ІІІ Положення про атестацію педагогічних працівників.
	3. Затвердити графік роботи атестаційної комісії.
	4. Ознайомити працівників, що атестуються з графіком атестації під підпис.

*До 20 грудня 2024 року*

* 1. Вивчити педагогічну діяльність працівників, які атестуються, шляхом відвідування уроків, позаурочних заходів, вивчення рівня навчальних досягнень учнів, ознайомлення з навчальною документацією щодо виконання педагогічним працівником своїх посадових обов’язків, його участі у роботі методичних об’єднань, фахових конкурсах та інших заходів пов’язаних з організацією навчально-виховної роботи.
	2. Зареєструвати заяви педагогічних працівників для проходження позачергової атестації у 2024-2025 н.р.
	3. Скласти список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації

*До 20 грудня 2024 року*

* 1. Не пізніше ніж за 10 днів до проведення атестації ознайомити працівника, що атестується з умовами проведення атестації.
	2. Здійснити атестацію педагогічних працівників.
	3. Оформити протоколи засідань атестаційної комісії І рівня.
	4. Оформити на педагогічних працівників, що атестуються, атестаційні листи у двох примірниках, один з яких зберігається в особовій справі педагогічного працівника, а другий не пізніше трьох днів після атестації видається йому під підпис.

3. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Юлію Олександрівну Бойко.

**Директор Оксана Пономарьова**

Виконавець: Юлія Бойко

Телефон (04595)45251